

(재)광명시청소년재단 인사위원회 공고 제2020 - 13호

2020년 제3회 (재)광명시청소년재단 직원채용시험 시행계획 공고

2020년 제3회 (재)광명시청소년재단 직원 채용시험 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2020년 10월 29일

(재)광명시청소년재단 인사위원회 위원장

1 채용분야 및 인원

채용분야	채용직급	인원	담당 업무
일반직	정규직 7급(주임)	1명	- 사무행정 및 홍보업무 - 시설 내 기자재 및 자산관리 등
청소년 방과후 아카데미 (담임)	무기계약직	1명	- 청소년수련관 방과후아카데미 운영 및 프로그램 기획 지원 - 보충학습 및 자기개발 활동 운영 - 상담 및 생활기록.관리 - 장애학생 생활지도 - 급식지원 및 귀가지도 - 문서작성 및 운영지원 등
		1명	- 해냄청소년활동센터 방과후아카데미 운영 및 프로그램기획 지원 - 보충학습지원 및 자기개발 활동 운영 - 상담 및 생활기록.관리 - 급식지원 및 귀가지도 - 문서작성 및 운영지원 등

※ 재단 및 부서 상황에 따라 직무내용은 일부 변동될 수 있으며 중복지원은 불가함

2 응시자격

가. 주소지·성별·연령 : 제한 없음(다만, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람)

나. 자격기준

직급	직종	인원	근무부서	채용 자격 기준
7급	일반직	1명	청소년 재단	1. 공무원 9급 이상의 경력 1년 이상인 사람 2. 공공기관, 공기업, 출연기관 행정 근무경력 1년 이상인 사람 3. 공공 청소년시설 또는 청소년단체 경력이 1년 이상인 사람 4. 그 밖에 업무능력이 있다고 인정되는 사람
무기 계약직	방과후 아카데미	1명	청소년 수련관 (장애형)	1. 「청소년기본법」에 따른 청소년지도사 또는 청소년상담사 자격증이 있는 사람 2. 「초·중등교육법」에 따른 초·중등학교 교사 자격증이 있는 사람 3. 「사회복지사업법」에 따른 사회복지사 자격증이 있는 사람 4. 청소년 육성 관련분야* 학사학위 소지자 * 청소년학, 사회복지학, 교육학, 아동복지학 등 5. 청소년 육성업무 실무경력 1년 이상인자 6. 특수교사 자격증 소지자
		1명	해냄청소년 활동센터	1. 「청소년기본법」에 따른 청소년지도사 또는 청소년상담사 자격증이 있는 사람 2. 「초·중등교육법」에 따른 초·중등학교 교사 자격증이 있는 사람 3. 「사회복지사업법」에 따른 사회복지사 자격증이 있는 사람 4. 청소년 육성 관련분야* 학사학위 소지자 * 청소년학, 사회복지학, 교육학, 아동복지학 등 5. 청소년 육성업무 실무경력 1년 이상인자

※ 응시자격 각 항목별 어느 하나 이상의 자격을 충족하는 경우 지원 가능

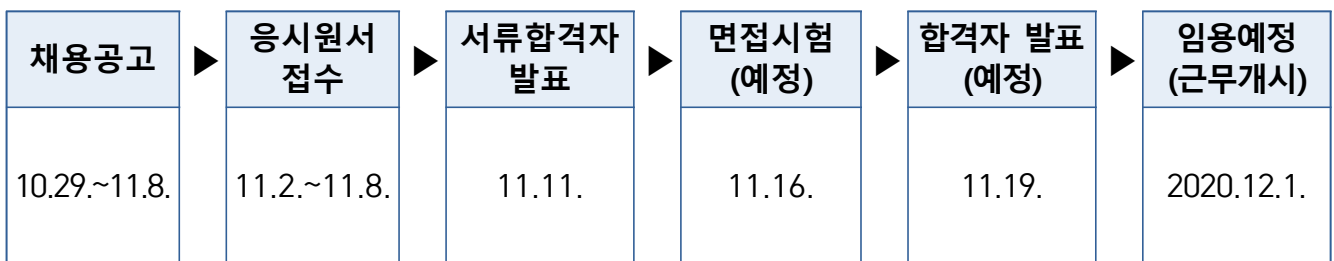
※ 청소년육성업무 : 청소년 시설·단체·기관 등에서 실제로 청소년지도·연구 업무에 종사한 경력 (청소년방과후아카데미, 학교, 청소년복지시설, 아동복지시설, 청소년성문화센터, 청소년보호·재활센터 등)

※ 경력인정범위 : 해당 직무분야에서 실제 근로한 기간이 채용자격기준에서 정하는 기간을 충족하는 경우로서 경력증명서(발급일 3개월 이내) 상 근무기간과 담당업무가 반드시 명시되어야 함

다. 응시결격사유 등 : 「(재)광명시청소년재단 인사 규정」 제17조(결격사유)에 해당되지 아니하고 그 밖의 법령에 따라 응시자격이 정지되지 아니한 사람

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 법원의 판결에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
5. 「형법」제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
6. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 전력이 있는 사람
7. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄 전력이 있는 사람
8. 징계로 면직처분을 받은 날로부터 5년이 지나지 아니한 사람
9. 징계로 해임처분을 받은 날로부터 3년이 지나지 아니한 사람
10. 비위채용자로 적발된 날로부터 5년이 경과하지 아니한 사람
11. 그 밖에 건강 등의 이유로 업무를 수행하는 데 지장이 있다고 인정되는 사람

3 전형절차



※ 필기시험 없음

4 시험방법 및 심사기준

가. 1차 시험 : 서류전형

- (심사방법) 채용 예정 직무별 응시인원을 고려하여 객관적이고 수급 가능한 기준으로 배수를 정하여 합격자 결정
- (우대사항) 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」등 국가보훈관계 법령에 따른 취업지원대상자 및 채용자격기준을 충족하는 장애인
- 채용분야 가산점 적용대상자 및 가산점 비율표

구 분	가점비율	비 고
취업지원대상자	전형별 만점의 10% 또는 5%	- 취업지원대상자 가점과 장애인 가점은 각각 적용
장애인	전형별 만점의 3%	

※ 국가보훈처장이 발급한 취업지원대상자 증명서, 장애인증명서를 제출한 경우에 한하여 인정

나. 2차 시험 : 면접시험

- (심사기준) 서류전형 합격자에 한하여 실시하고, 블라인드 면접 실시
- (심사방법) 평정요소*가 기재된 평정표에 평정요소마다 점수를 부여하여 평정 성적이 우수한 사람 순으로 합격자를 결정하며, 선발 예정인원을 초과하여 같은 순위자가 있는 경우 선발 예정 인원내 달할 때까지 같은 순위자를 대상으로 재차 면접을 실시하여 합격자를 결정함

* 평정요소

- 직원으로서의 정신자세, 전문지식과 응용능력, 의사발표의 정확성과 논리성, 예의·품행 및 성실성, 창의력·의지력 및 발전 가능성

- (가점기준) 장애인의 경우 만점의 3% 가점, 취업지원대상자는 '국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률' 제31조에 의거 만점의 5% 또는 10% 가점 부여

5 전형절차 및 일정

가. 채용공고 및 응시원서 접수

- (공고기간) 2020. 10. 29(목) ~ 11. 8.(일)
- (공고방법) 재단 홈페이지, 광명시청 홈페이지, 클린아이잡플러스 등
- (응시원서 접수기간) 2020. 11. 2.(월) ~ 11. 8.(일) 16:00
- (접수방법) 이메일 접수(gminsa@gmyouth.org)
 - ※ 접수기간 도착분에 한함(서명이 없거나 제출서류 누락의 경우 미접수)
 - ※ 메일제목 및 파일명 : 수련관_홍길동 / 해냄_홍길동(하나의 파일형태로 제출)
- (제출서류) 순서대로 제출

순	구비서류	유의사항	비고
1	응시원서 1부	소정양식 ※ 관련학과명 기재(특정기관명, 학교명 삭제)	필수
2	자기소개서 1부	소정양식 ※ 출신지역, 가족관계, 학력 등을 암시하는 내용 기재 금지	필수
3	경력 및 경험기술서 1부	소정양식	필수
4	개인정보 활용 동의서 1부	소정양식	필수
5	직무수행계획서 1부	자유양식(A4 5매이내 작성)	7급만 해당
6	자격증 사본 1부	응시자격 증명	해당자
7	경력(재직)증명서 사본 1부	응시원서 상의 경력 증명	해당자
8	최종학력증명서 1부	응시원서 상의 관련학과 증명 ※ 학교명 삭제	해당자
9	자격득실확인서 1부	경력·재직증명서 상의 근무기간 증명	해당자
10	취업지원대상자 증명서 1부	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따라 지방보훈관서가 발급한 「취업지원대상자 증명서」 소지자	채용자격기준 충족하는 취업보호 대상자
11	장애인 증명서 1부	「장애인 고용촉진 및 직업재활법 및 동법 시행령」에 따른 장애인으로 장애 대상여부 증명 가능한 자	채용자격기준 충족하는 장애인

나. 서류전형 합격자 발표 및 면접시험 계획 공고

2020. 11. 11.(수) 17:00 이후 홈페이지 게시 (예정)

※ 응시자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우(서류전형 결과, 부적격으로 선발 예정인원과 같거나 적은 경우 포함)에는 원서 접수일, 시험 실시일 등을 다시 정하여 공고할 수 있음

다. 면접시험 실시

2020. 11. 16.(월) 10:00 (예정)

※ 응시인원에 따라 시험일정은 변경될 수 있음

라. 합격자 발표

2020. 11. 19.(목) 17:00 이후(예정)

- ※ 합격자에 한하여 발표 이후 제출 서류 별도 공지
- ※ 면접시험 결과 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음
- ※ 광명시청소년재단 홈페이지(www.gmyouth.org) 게시

6 보수수준 및 근무조건

가. (보수수준) (재)광명시청소년재단 보수규정 및 여성가족부 지침 등에 따름

직급	상 한 액	하 한 액
7급	23,108천원	17,776천원
무기계약직	2020년도 여성가족부 청소년방과후아카데미사업 지침에 따름	

※ 직급보조비, 정액급식비, 가족수당, 자녀학비수당, 초과근무수당 별도 지급(해당자에 한함)

나. (근 무 지) 광명시 청소년재단(경기도 광명시)

다. (근무기간) 임용일 ~ 정년(만60세)

※ 결격사유(신원) 조회 등 행정 절차에 따라 임용일이 변경될 수도 있음

라. (근무조건) 주 40시간 (1일 8시간)

< 청소년시설별 근무시간 >

- ▶ 경영지원실, 청소년진로지원센터, 청소년상담복지센터(월~금 09:00~18:00)
- ▶ 청소년미디어센터(화~토 09:00~18:00)
- ▶ 청소년수련관(화~금 09:00~22:00 / 토, 일, 공휴일 09:00~18:00)
- ▶ 청소년활동센터(화~금 09:00~20:00 / 토, 일, 공휴일 09:00~18:00)
- ▶ 청소년방과후아카데미(월~금 12:00~21:00)

※ 사업운영에 따라 근무시간 변동과 토요일 및 공휴일 근무를 할 수도 있음

마. 기타 : 재단법인 광명시청소년재단에서 정하는 규정에 따름

7 채용서류의 파기

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」시행에 따라 채용서류 일체에 대해서는 법 제11조 제1항에 의거 반환하거나, 제4항에 의거하여 파기함

8 유의사항

- 가. 본 채용은 블라인드 채용으로서 서류심사 및 면접전형 등 채용절차 전체 과정에서 응시자의 학력, 연령, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 자기소개서 등에 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 언급하여서는 안 됩니다. 응시희망자는 자격요건이 적합한 지를 철저히 검토한 후 접수하시기 바랍니다.
- 나. “블라인드 채용”시행에 따라 합격자 결정과 관련된 일부 증빙서류를 서류전형 합격자에 대하여 미리 요구할 수 있습니다. 따라서 입사지원서에는 반드시 증빙 가능한 사항만 기재하시기 바라며, 증빙서류 제출 하지 않거나 기재 내용이 사실과 다를 경우 불합격 처리되니, 유의하여 작성하시기 바랍니다.

다. 최종합격자 통지 후 관련 증빙자료의 미흡, 경력, 학위검증, 신원조회 및 채용 신체검사 등을 통하여 사실과 다르거나 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

(※ 경력증명서 원본이 첨부되지 않은 응시원서 상의 경력은 인정하지 않음)

라. 응시서류(제출서류)의 누락, 기재착오 또는 연락불능으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임입니다.

마. 응시자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우(서류전형 결과 부적격으로 선발예정 인원과 같거나 적은 경우 포함)에는 원서 접수일, 시험 실시일 등을 다시 정하여 공고할 수 있습니다.

바. 최종합격자 발표 이후 3개월 이내에 임용포기, 합격취소, 임용결격사유, 임용 후 즉시 퇴직 등의 사유로 임용하지 못하고 결원이 발생한 경우 재공고 없이 순위에 따라 차순위자를 추가합격자로 결정할 수 있습니다.

사. 보수 및 복무는 재단법인 광명시청소년재단 관련 제규정 등을 적용합니다.

아. 이 시험계획은 사정에 따라 변경될 수 있으며 변경된 사항은 시험실시일 7일 전까지 광명시청소년재단 홈페이지 공지사항 및 클린아이 채용정보에 게시합니다. 그 밖의 자세한 사항은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.

- 그 밖의 채용관련 문의처 : (재)광명시청소년재단 경영지원실 인사담당자
(☎ 02-6673-8105)